

Protocol onkostenvergoeding bestuurder

Onder de onkostenvergoeding wordt verstaan: de zakelijke reis- en verblijfkosten.

Reiskosten:

de bestuurder krijgt als reiskosten ten hoogste vergoed:

- a. Indien per auto wordt gereisd: € 0,27 per kilometer (conform artikel 9.4 van de cao VVT), alsmede de parkeerkosten en eventuele andere openbare vervoerskosten.
- b. Indien per trein wordt gereisd: de treinkosten.

De declaratie voor de parkeer en treinkosten worden voorzien van de relevante bonnen en andere bewijzen van betaling.

Verblijfkosten:

De bestuurder krijgt als verblijfkosten vergoed de werkelijk gemaakte kosten voor consumpties, maaltijden en overnachting, voor zover deze kosten binnen de grenzen van de redelijkheid zijn gebleven en naar het oordeel van de Raad van Toezicht noodzakelijk waren. De declaratie voor de verblijfkosten worden voorzien van de relevante bonnen en andere bewijzen van betaling.

Procedure declaratie:

Invullen declaratieformulier:

De bestuursassistent houdt de gemaakte externe bezoeken/afspraken bij in de agenda van de bestuurder en verifieert op basis hiervan het door de bestuurder ingevulde declaratieformulier. De gemaakte zakelijke kilometers worden door de bestuurder zelf per afgelegde afspraak/bezoek op het declaratieformulier ingevuld. Het formulier kan per kwartaal, per halfjaar of 1 x per jaar bij de bestuursassistent worden ingeleverd ter verifiëring. Indien er verblijfkosten zijn geeft de bestuurder de relevante bonnen en andere bewijzen van betaling aan de bestuursassistent. Nadat het declaratieformulier volledig is ingevuld ondertekent de bestuurder het formulier.

fijattering:

De bestuursassistent levert het getekende declaratieformulier ter fijattering in bij de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Uitbetaling:

Na fijattering levert de bestuursassistent het declaratieformulier in bij de salarisadministrateur.

De salarisadministrateur controleert de declaratie op:

- handtekening bestuurder;
- goedkeuring en ondertekening door de voorzitter van de Raad van Toezicht;
- volledigheid van het formulier.

Indien aan bovenstaande aspecten is voldaan, betaalt de salarisadministrateur de declaratie met de eerst volgende salarisbetaling uit.